



**Verwaltungsgliederungs- und
Geschäftsverteilungsplan
der**

**Verbandsgemeindeverwaltung
Lambrecht (Pfalz)**

Stand Juli 2023

Inhaltsverzeichnis:

	Seite
Einleitung	3
Verwaltungsgliederung	5
Fachbereich 1 Zentrale Dienste	6
Fachbereich 2 Finanzen	16
Fachbereich 3 Bauen	23
Fachbereich 4 Bürgerdienste	32
Fachbereich 5 Werke	42

Einleitung

Seit 2013 wendete die Verbandsgemeindeverwaltung Lambrecht (Pfalz) das Organisationsmodell „Gemeinde21“ an. Zentraler Punkt hierbei war die Konzentration der Sachgebiete Zentrale Dienste und Finanzen in einen Fachbereich. Für viele Kommunen, sowie auch für die Verbandsgemeindeverwaltung Lambrecht (Pfalz), war dieses Modell ein hilfreicher und nützlicher Orientierungsleitfaden bei der Verwaltungsorganisation.

Zwischenzeitlich haben sich jedoch viele Aufgaben verändert bzw. sind neu entstanden. Die rheinland-pfälzischen Gemeinden und Gemeindeverbände stehen vor neuen großen Komplexitäten und Aufgabenstellungen, sodass auch eine Fortschreibung dieses Organisationsmodells angezeigt war. Geprägt wird das Verwaltungshandeln künftig durch die Umsetzung der Anforderungen aus dem E-Government-Gesetz und dem Online-Zugangsgesetz. Es gilt die digitale Vernetzung voranzutreiben. In diesem Zuge sind, nicht zuletzt durch den Cyberangriff auf den Rhein-Pfalz-Kreis, gleichwohl organisatorische und technische Maßnahmen zu treffen und fortzuentwickeln, um ein solches Gefahrenpotenzial abzumildern. Ebenfalls als immer mehr an Bedeutung gewinnender Bereich sind die Auftragsvergaben und die Anforderungen an eine Vergabestelle zu nennen. Als weiterer Baustein entwickelt sich die aktuell spürbare Verschärfung der Restriktionen des Landes bei der Haushaltswirtschaft der Kommunen was sich in immer aufwendigeren Zuwendungsbeantragungen und Haushaltsaufstellungsverfahren niederschlägt.

Neben der Sicherstellung der zukünftigen Aufgabenbewältigung soll die Fortschreibung aber auch dazu dienen, den Herausforderungen der schwierigeren Personalgewinnung im öffentlichen Dienst und dem Konkurrenzkampf am Arbeitsmarkt zu begegnen und die Verwaltung als vielseitigen, attraktiven und modernen Arbeitgeber darzustellen, der sich im Vergleich zur Privatwirtschaft nicht zu verstecken braucht.

Diesen Entwicklungen wird durch das weitergehende Modell „Gemeinde 3.0“ Rechnung getragen und in Abstimmung des Gemeinde- und Städtebundes mit Kommunalberatung, Rechnungshof und Ministerium des Innern den Gemeinden und Gemeindeverbänden eröffnet.

Dieses Organisationsmodell wurde nun in der Verwaltung auf unsere örtlichen Verhältnisse angepasst. Kernpunkt ist aufgrund des oben beschriebenen die Aufteilung des bisherigen Fachbereichs „Zentrale Dienste und Finanzen“ in die beiden eigenständigen Fachbereiche „Zentrale Dienste“ einerseits und „Finanzen“ andererseits. In diesem Zuge wird weiterhin der bisherige Fachbereich „Werke“ aufgeteilt in die Bereiche kaufmännische Werkleitung und technische Werkleitung.

Folgende Aufgabenbereiche sind nicht ausdrücklich im Geschäftsverteilungsplan geregelt, da sie fachbereichsübergreifend in jedem Aufgabengebiet vorkommen:

- a) die Beratung und Unterstützung der Ortsgemeinden sowie die Wahrnehmung ihrer Verwaltungsgeschäfte nach § 68 GemO und

b) die Amtshilfe für andere Behörden.

Der Geschäftsverteilungsplan der Verbandsgemeinde Lambrecht (Pfalz) wird jährlich fortgeschrieben.

Lambrecht (Pfalz), den 15.09.2023


Gernot Kuhn
Bürgermeister

Verwaltungsgliederung

Dezernat I

Bürgermeister Gernot Kuhn

Fachbereich 1 / Zentrale Dienste

Leitung: Jürgen Keller

Fachbereich 2 / Finanzen

Leitung: Peter Baumann

zzgl. Sachgebiete 4.4 und 4.9

Dezernat II

1. Beigeordnete Sybille Höchel

(außer Sachgebiete 4.4 und 4.9)

Fachbereich 4/ Bürgerdienste

Leitung: Alexander Held

Dezernat III

Beigeordneter Erich Pojtinger

Fachbereich 3 / Bauen

Leitung: Volker Neumann

Fachbereich 5/ Werke

Leitung: Volker Neumann (technisch)

Peter Baumann (kaufmännisch)

Fachbereich 1

Zentrale Dienste

Fachbereichsleitung: Jürgen Keller

Vertretung: Andreas Rapp

1.1 Grundsatzangelegenheiten, Zentrale Steuerung, Presse-, Öffentlichkeitsarbeit

Aufgabenbereich	zuständig	Vertreter
Allgemeine Europa-, Bundes- und Landesangelegenheiten	Keller	A. Rapp
Zusammenarbeit mit dem Landkreis	Keller	A. Rapp
Mitgliedschaft in kommunalen Spitzenverbänden und sonstigen Organisationen	Keller Zimmermann	A. Rapp
Allgemeine zentrale Dienste Posteingang, Karte ab 60	Zimmermann	Munzinger
Bestellung Büromaterial-, Möbel, Hygieneartikel	Munzinger	Zimmermann
Geschäftsverteilung / Dienstanweisungen	Keller	A. Rapp
Verwaltungsmodernisierung, -entwicklung	Keller	A. Rapp
Vorbereitung strategischer Entscheidungen der Verwaltungsleitung	Keller	A. Rapp
Koordinierung der Prozessvertretung der Ortsgemeinden und Verbandsgemeinde	Keller	A. Rapp
Rechtliche Grundsatzangelegenheiten	Keller	A. Rapp
Archiv, Zentrale Registratur	A. Rapp	Keller
Dienstfahrzeug für Verwaltung	A. Rapp	Keller
Telefonzentrale – Organisation	A. Rapp	Keller
Telefonzentrale, Druckerei, Postversand, Wertstoffsäcke, Fundsachen - Entgegennahme	König, Merz-Kleemann,	Haberer Matthes
Versicherungsmanagement	S. Müller	Kampmann
Konzessionsverträge	Keller	A. Rapp
Spenden und Sponsoring - kommunalrechtlich	Keller	A. Rapp
SDG-Modellregion	Keller	P. Neumann
Einrichtungen und Veranstaltungen im Rahmen der Seniorenarbeit	Munzinger	Zimmermann
Vereine „Bürger helfen Bürger“ – außer Finanzbereich	Keller	A. Rapp
Kuratorium von Vereinen	Zimmermann	Munzinger
Organisation Bürgerbus	Zimmermann	Munzinger

Vereinspflege	Zimmermann	Munzinger
Unterstützung Notarztversorgung	Zimmermann	Keller
Geschäftsstelle des Seniorenbeirats	Zimmermann	Munzinger
Koordinierung der Inhalte der Homepage	Müller Zimmermann	Schwender
Koordinierung Facebook-Auftritt	Kampmann Schwender	gegenseitig
Öffentliche und amtliche Bekanntmachungen / Amtsblatt	A. Rapp	Keller
Öffentlichkeits- und Pressearbeit – außer Tourismus	Keller	A. Rapp
Bürgerinformation über gemeindliche Planungen und Aktivitäten durch Publikationen, Veranstaltungen oder besondere Einrichtungen	Zimmermann A. Rapp	Keller
Auftragserteilung für Anzeigen	A. Rapp P. Neumann	Keller Zinsmeister Zimmermann
Angelegenheiten der Repräsentation, Ehrungen, Städtefreundschaften, Partnerschaften und Patenschaften, soweit nicht anderen Organisationseinheiten zugewiesen	Keller Zimmermann	A. Rapp
Zentrale Sammlung der geltenden Gesetze und Rechtsverordnungen des Bundes und des Landes (z.B. kosDirekt) und aller im Verbandsgemeindegebiet geltenden Satzungen (auch des Landkreises)	A. Rapp	Keller
Schiedsamtswesen, Schöffen und Jugendschöffen	A. Rapp Zimmermann	Keller
Vorzimmer Bürgermeister	Zimmermann	Munzinger
Öffentlicher Personennahverkehr	Zimmermann	Keller
Ruftaxi	Zimmermann	Keller

1.2 Prozessmanagement, IT-Technik

Aufgabenbereich	zuständig	Vertreter
Automatisierte Datenverarbeitung, Betrieb und Unterhaltung der Netze, Kommunikationstechnik, Allgemeiner Benutzerservice, Betreuung, Pflege, Entwicklung, Koordination von Schulungsmaßnahmen für Hard- und Software	Müller Schwender Mück	gegenseitig
Digitalisierung der Verwaltung – Schnittstelle zur IT	Klumpp	Keller
OZG-Beauftragter	Klumpp	Keller
Digitalisierungsmanagement	Müller, Schwender	gegenseitig

1.3 Personal, Gesundheitsmanagement, Arbeitsschutz

Aufgabenbereich	zuständig	Vertreter
Zentrale Personalbedarfsplanung, Stellenbeschreibungen, Stellenbewertung und Stellenplan	Keller	A. Rapp
Zentrale Steuerung und Organisation des Personaleinsatzes, Personalentwicklung	Keller	A. Rapp
Öffentliches Dienst- und Tarifrecht, Personalservice	Keller Kampmann S. Müller	A. Rapp
Aus- und Fortbildung	Keller	A. Rapp
Aufgaben der Dienststelle nach dem Landespersonalvertretungsgesetz, dem Landesgleichstellungsgesetz und dem Schwerbehindertengesetz	Keller Kampmann	A. Rapp
Arbeitsmedizinischer und sicherheitstechnischer Dienst	A. Rapp Munzinger	Keller
Mitwirkung bei Maßnahmen der Strafgerichtsbarkeit (Organisation gemeinnütziger Arbeit)	Munzinger	A. Rapp

1.4 Zentrale Servicestelle für Gremien, Sitzungsmanagement

Aufgabenbereich	zuständig	Vertreter
Zentrale Servicestelle für Rat, Ausschüsse, Beiräte, Sitzungsdienst, Ratsinformationssystem	A. Rapp	Keller
Beigeordneten- und Ortsbürgermeisterbesprechungen, Fraktionen	Keller	A. Rapp
Kommunale Aufwandsentschädigungsverordnung, Allgemeine Angelegenheiten der ehrenamtlich Tätigen	Keller Kampmann	A. Rapp
Vorbereitung der Sitzungen des Rates, seiner Ausschüsse und Beiräte, Koordinierung der Beratungsvorlagen	A. Rapp Keller	gegenseitig
Zentraler Sitzungsdienst, Erstellung der Sitzungsniederschriften, Koordinierung der Teilnahme der beauftragten Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter an Sitzungen der Ortsgemeinde- und Stadträte	A. Rapp Keller Zimmermann Munzinger	gegenseitig
Nachbereitung der Sitzungen des Rates, seiner Ausschüsse und Beiräte. Zentrale Auswertung der Sitzungsniederschriften, Zentrale Steuerung der Ausführung der Beschlüsse	A. Rapp Keller Zimmermann Munzinger	gegenseitig
Mitwirkung bei allen Satzungs- und Verordnungsentwürfen oder Entwürfen sonstigen Ortsrechts, Bereinigte Sammlung des Ortsrechts, Zentrales Archiv ortsrechtlicher Normen	A. Rapp	Keller

1.5 Wahlen, Statistik

Aufgabenbereich	zuständig	Vertreter
Wahlen, Abstimmungen, Sonstige Einwohnerbeteiligung	Keller A. Rapp	gegenseitig
Aufgaben der Wahlleitung und Wahlbehörde bei Europa-, Bundestags-, Landtags- und Kommunalwahlen, Volksbegehren und Volksentscheiden	A. Rapp	Keller
Briefwahlunterlagen beantragen und entgegennehmen	Munzinger Zimmermann	gegenseitig
Einwohnerversammlungen, Kommunale Petitionen, Einwohneranträge, Bürgerbegehren und Bürgerentscheide, Amtliche Bürgerbefragungen	A. Rapp	Keller
Statistikstelle	A. Rapp	Zimmermann
Mitwirkung bei der Volkszählung und weiteren statistischen Erhebungen	A. Rapp	Zimmermann
Zentrale Sammlung und Auswertung statistischer Erhebungen	A. Rapp	Zimmermann

1.6 Wirtschaftsförderung, Marketing, Strukturentwicklung

Aufgabenbereich	zuständig	Vertreter
Strukturentwicklung, Wirtschaftsförderung und Marketing	Keller	A. Rapp
Allgemeine Strukturentwicklung; Grundlegende Konzeptionen, Verbesserung der Standortfaktoren	Keller	A. Rapp
Allgemeine Wirtschaftsförderung, Industrie- und Gewerbeansiedlung, Marketing und Akquisition, Konversion - sofern nicht Fachbereich 3 -	Keller	A. Rapp
Beziehungen zu Verbänden und Organisationen der Wirtschaft, des Handels - Verband der Selbstständigen -	Keller Zimmermann	gegenseitig

1.7 Tourismus und Kultur

Aufgabenbereich	zuständig	Vertreter
Förderung des Tourismus, Entwicklung und Umsetzung touristischer Konzepte, Gästebetreuung und Tourismuswerbung	P. Neumann	Zinsmeister Zimmermann
Jugendmusikschule Elmstein - Leitung	P. Neumann	Munzinger
Jugendmusikschule Elmstein - Verwaltung	Munzinger	P. Neumann
Touristinformation Besucherinformationszentrum	P. Neumann Zinsmeister	Zimmermann gegenseitig
Öffentliche Büchereien, Museen und andere Sammlungen	A. Rapp	Keller
Heimatspflege, Brauchtumsförderung	P. Neumann	Zinsmeister Zimmermann
Pressearbeit- Öffentlichkeitsarbeit für den touristischen Sektor	P. Neumann Zinsmeister	gegenseitig
Ortschroniken, Heimatforschung	Zimmermann	P. Neumann Zinsmeister
Verbindung zu den Kirchen und Religionsgemeinschaften	Zimmermann	P. Neumann Zinsmeister
Verbindung zu den Gästeführern	P. Neumann	Zinsmeister Zimmermann
Verbindung zu Vereinen	P. Neumann Zinsmeister	Zimmermann gegenseitig

1.8 Zentrale Vergabestelle

Aufgabenbereich	zuständig	Vertreter
Zentrale Vergabestelle VOB / VOL	Klumpp	S. Müller

1.9 Datenschutz, Informationssicherheit

Aufgabenbereich	zuständig	Vertreter
Datenschutzbeauftragter	A. Rapp	N.N.
Informationssicherheit IT	N. Müller Schwender	gegenseitig

Fachbereich 2

Finanzen

Fachbereichsleitung: Peter Baumann

Vertretung: Sebastian Rapp

2.1. Haushaltsmanagement, Finanzcontrolling

Aufgabenbereich	zuständig	Vertreter
Haushaltssatzung, Haushaltsplan, Zwischenbericht, Beteiligungsbericht	P. Baumann Se. Rapp Kaiser Weitzel	gegenseitig
Erstellung / Gesamtbilanzen Verbandsgemeinde Lambrecht, Stadt Lambrecht und Weidenthal	P. Baumann Se. Rapp Kruppenbacher	gegenseitig
Organisation der örtlichen Prüfung der Jahresrechnung	P. Baumann Se. Rapp A. Knoll	gegenseitig
Finanzausgleichsumlage, Gewerbesteuerumlage, Kreisumlage, Verbandsgemeindeumlage, Zweckverbandsumlagen	Se. Rapp	P. Baumann
Finanzausgleichsleistungen, Einkommensteuer- und Umsatzsteueranteile	Se. Rapp	P. Baumann
Zentrale Steuerung der Beantragung von Förderleistungen der Europäischen Union, des Bundes, des Landes oder des Landkreises soweit nicht fachbereichsspezifisch anderweitig zugeordnet	A. Ziener Kaiser	P. Baumann Se. Rapp
Konzeption der Finanzierungsmaßnahmen für öffentliche Einrichtungen	P. Baumann Se. Rapp	gegenseitig
Darlehen und Schuldenmanagement	A. Ziener	Weitzel
Aufbewahrung Bürgschaften; Anlage Sparbücher	Kaiser Weitzel	gegenseitig
Koordinierung der Zuwendungsanträge soweit nicht fachbereichsspezifisch anderweitig zugeordnet	A. Ziener Kaiser	P. Baumann Se. Rapp
Überwachung der Einhaltung der Nebenbestimmungen der Zuwendungsbescheide soweit nicht fachbereichsspezifisch anderweitig zugeordnet	A. Ziener Kaiser	Baumann Se. Rapp
Koordinierung der Verwendungsnachweise soweit nicht	A. Ziener	Baumann

fachbereichsspezifisch anderweitig zugeordnet	Kaiser	Se. Rapp
Zentrale Haushaltsüberwachung, Steuerung des Haushaltsvollzugs	P. Baumann Se. Rapp	gegenseitig
Finanzcontrolling	P. Baumann Se. Rapp	gegenseitig
Interne und interkommunale Kennzeichenvergleiche, Grundlagen und Analysen	P. Baumann Se. Rapp	gegenseitig
Grundsätze zur betriebswirtschaftlichen Steuerung (Kosten- und Leistungsrechnung, interne Leistungsverrechnungen, Vermögenserfassung und -bewertung)	P. Baumann Se. Rapp	gegenseitig
Kalkulationen soweit nicht fachbereichsspezifisch anderweitig zugeordnet	P. Baumann Se. Rapp	gegenseitig
Kommunaler Entschuldungsfonds – Grundsatzfragen	P. Baumann	Se. Rapp
Kommunaler Entschuldungsfonds – Abrechnung	Kaiser Weitzel	P. Baumann
Grundlagen für Kostenträger, -stellen und -artenrechnung soweit nicht fachbereichsspezifisch anderweitig zugeordnet	P. Baumann Se. Rapp	gegenseitig
Inventur, Inventurrichtlinien	P. Baumann Kaiser Weitzel	Kilius
Bewertung des Vermögens und der Schulden, Anlagenbuchhaltung	P. Baumann Se. Rapp Kaiser Weitzel	gegenseitig
Jahresabschlussarbeiten einschließlich Bilanzerstellung	P. Baumann Se. Rapp Kaiser Weitzel	gegenseitig
Organisation der Rechnungsprüfung	P. Baumann Se. Rapp	gegenseitig
Begleitung der überörtlichen Prüfungen und Umsetzung der Prüfungsberichte	Keller P. Baumann	gegenseitig

2.2 Digitaler Rechnungseingang, Anordnungswesen

Aufgabenbereich	zuständig	Vertreter
Grundsatzangelegenheiten	Se. Rapp	P. Baumann
Anordnungsberechtigungen	P. Baumann Keller	gegenseitig
Geschäftsbuchhaltung - Erstellung der Kassenanordnungen	Kilius Merz-Kleemann Kaiser Weitzel	gegenseitig

2.3 kommunale Abgaben

Aufgabenbereich	zuständig	Vertreter
Allgemeine Steuerangelegenheiten	A. Ziener	Kaiser Weitzel
Kommunalabgaben (Steuern, Gebühren, Beiträge, Fremdenverkehrs- und Kurbeiträge), soweit nicht Eigenbetrieben oder sonstigen Organisationseinheiten zugewiesen	A. Ziener	Kaiser Weitzel
Hunde An- und Abmeldungen, lfd. Umsetzung der Grund- u. Gewerbesteuer-Messbescheide	A. Ziener	Kilius Kaiser Weitzel
Lfd. Umsetzung der Grund- u. Gewerbesteuer-messbescheide	A. Ziener	
Abgabensatzungen	A. Ziener	Kaiser Weitzel

2.4 Steuern

Aufgabenbereich	zuständig	Vertreter
Steuerpflicht der Gemeinden	Kruppenbacher	N.N.
Tax-Compliance-Management	Kruppenbacher	P. Baumann
Auslandsumsätze	Kruppenbacher	N.N.
Prüfung von Spendenwürdigkeiten - sofern nicht kommunalrechtlich -	Kruppenbacher	N.N.

2.5 Kassen- und Liquiditätsmanagement, Spenden (Kasse)

Aufgabenbereich	zuständig	Vertreter
Führung der Kassengeschäfte, Einheitskasse, Sonderkassen, Zahlstellen	A. Knoll	Schurder
Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung einschließlich offener Posten	Schurder Ohliger Monath Leidner Laubscher	gegenseitig
Zahlungsverkehr, Belegsammlung	Schurder Ohliger Monath Leidner Laubscher	gegenseitig
Verwaltung der Kassenbestände / Forderungsmanagement	A. Knoll Schurder	gegenseitig
Liquiditätsplanung	A. Knoll	Schurder
Mahnwesen	Schurder Leidner Monath Laubscher	gegenseitig
Kassenabschluss, Wertberichtigungen	A. Knoll	Schurder
Vollstreckungsstelle	A. Knoll Schurder Ohliger Leidner Monath Laubscher	gegenseitig
Insolvenzverfahren	A. Knoll Schurder Leidner Monath Laubscher	gegenseitig
Eidesstattliche Versicherungen	A. Knoll	Schurder
Kassenkredite	A. Knoll	Schurder
Ausstellung Spendenquittungen	A. Knoll	Schurder
Finanzstatistik	A. Knoll	Schurder

Örtliche Kassenprüfung	Keller P. Baumann Se. Rapp	gegenseitig
------------------------	----------------------------------	-------------

Fachbereich 3

Natürliche Lebensgrundlagen und Bauen

Fachbereichsleitung: Volker Neumann

Vertretung: Holger Ziener

3.1 Bauleitplanung, Raumordnung, Landesplanung, Verkehrsplanung

Aufgabenbereich	zuständig	Vertreter
Vorbereitende und verbindliche Bauleitplanung Mitwirkung bei der Regionalplanung, raumordnerische Einzelmaßnahmen Verkehrsplanung	V. Neumann	H. Ziener
Vorhaben- und Erschließungspläne, Städtebauliche Verträge, Abrundungssatzungen	V. Neumann	H. Ziener
Genehmigungen nach § 144 BauGB und § 169 BauGB	V. Neumann	H. Ziener
Hausnummerierung	Hofsäß	H. Ziener
Vorkaufsrecht gem. BauGB	H. Ziener	V. Neumann
Eingang und Weiterleitung Bauanträge	Hengen	Hofsäß
Zusammenarbeit mit Kreisverwaltung als Bauaufsichtsbehörde	H. Ziener Hengen	gegenseitig
Einvernehmen gemäß § 36 BauGB	H. Ziener	V. Neumann
Rechtbauholz Elmstein	Schleifer	H. Ziener
Verwaltung und Aktualisierung der amtlichen <ul style="list-style-type: none"> • Liegenschaftskatasterinformationen • Topografisch-Kartographische Informationen • Topografischen Karten 	H. Ziener V. Neumann	gegenseitig
Vorhaltung Lagepläne	H. Ziener V. Neumann	gegenseitig
Geo-Daten-Austausch mit Ingenieurbüros	H. Ziener V. Neumann	gegenseitig

3.2 Klimaschutz und Klimaanpassung

Aufgabenbereich	zuständig	Vertreter
Energiemanagement	Munz	Panczyk
Klimaschutzmanagement	Rinder	N.N.

3.3 Tiefbau, öffentliches Grün

Aufgabenbereich	zuständig	Vertreter
Straßenentwässerung, Ausbau und Unterhaltung der öffentlichen Wasserläufe	Kratz H. Ziener	Panczyk V. Neumann
Planung, Bauleitung, Überwachung und Koordinierung des Neu- oder Ausbaues öffentlicher Straßen, Wege und Plätze, Wirtschafts-, Feld- und, Waldwegen, einschließlich Bauherrenfunktion	Panczyk	Munz
Kinderspielplätze	Nohl	
Straßenbeleuchtung	Nohl	
Auftragsvergabe – Vergabe (VOB / VOL) - außer Zuordnung zur Vergabestelle -	H. Ziener Nohl Panczyk	V. Neumann
Hochwasserschutz	V. Neumann	H. Ziener
Öffentliche Park- und Stellplätze; Parkraumbewirtschaftung; Stellplatzverpflichtung	H. Ziener	V. Neumann
Breitbandausbau	Nohl Panczyk	V. Neumann

3.4 Erschließungs- und Ausbaubeiträge

Aufgabenbereich	zuständig	Vertreter
Erschließungs- und Ausbaubeiträge einschließlich Satzungserarbeitung und Fortentwicklung	D. Rapp Schleifer Sa. Rapp	gegenseitig
Widmung von Gemeindestraßen	D. Rapp Sa. Rapp	gegenseitig
Kostenerstattungsbeiträge	D. Rapp Schleifer Sa. Rapp	gegenseitig

3.5 Gebäude-, Grundstücksmanagement (Liegenschaften)

Aufgabenbereich	zuständig	Vertreter
Erwerb- Veräußerung und Pacht von Grundstücken	Schleifer	Rosenthal
Prüfung grundstücksbezogener Rechte und Pflichten zu den gemeindeeigenen Grundstücken, Erbbaurecht	Schleifer	Rosenthal
Fortschreibung Grundstücks-, Gebäude- und Raumdaten	Schleifer	Rosenthal
Mietverträge, Wohnungsübergaben	Rosenthal Kertz	gegenseitig
Verwaltung der gemeindlichen Mietobjekte	Kertz	Schleifer
Abrechnung Mietnebenkosten	Dewor Kertz	Schleifer
Vermietung und Verwaltung Fahrradboxen	Kertz	Schleifer
Vermietung und Verwaltung Bürgerhäuser sowie sonstige kommunale Einrichtungen	Kertz	Schleifer
Hallenbelegung Sporthalle Realschule plus	Kertz	Schleifer
Außerschulische Hallenbelegungen	Kertz	Schleifer
Einladung Schausteller Kerwe und Adventsmarkt sowie Erhebung Standgebühren	Kertz	Schleifer

3.6 Stadt- und Dorferneuerung, Denkmalpflege

Aufgabenbereich	zuständig	Vertreter
Dorferneuerung, Stadt-, Ortssanierung	Sa. Rapp	Klumpp D. Rapp
Ortsverschönerung, z.B. Wettbewerb	Sa. Rapp	Klumpp D. Rapp
Denkmalschutz	Munz	Panczyk

3.7 Hochbau

Aufgabenbereich	zuständig	Vertreter
Planung, Bauleitung, Überwachung und Koordinierung von Hochbaumaßnahmen einschließlich Bauherrenfunktion	Munz Nohl	Panczyk
Bauliche Unterhaltung und Sanierung der Gebäude und der gemeindlichen Einrichtungen; Verkehrssicherungspflicht	Munz Nohl	Panczyk
Auftragsvergabe – Vergabe (VOB / VOL) - außer Zuordnung zur Vergabestelle -	H. Ziener Nohl	V. Neumann

3.8 Forst, Jagd, Fischerei

Aufgabenbereich	zuständig	Vertreter
Fischereigenossenschaft	P. Neumann	Schleifer
Jagdbezirke Weidenthal und Lambrecht	Rosenthal	Schleifer

3.9. Umwelt-, Naturschutz, Landschaftspflege, Gewässer Dritter Ordnung

Aufgabenbereich	zuständig	Vertreter
Umweltplanung , Umweltinformation	V. Neumann	H. Ziener
Baumkataster	Nohl	
Beweidungsprojekte	Hengen	Hofsäß
Lärmaktionsplanung	V. Neumann	H. Ziener
Lärmsanierung Deutsche Bahn AG	V. Neumann Nohl	H. Ziener
Unterhaltung Gewässer dritter Ordnung	V. Neumann Nohl	gegenseitig

Fachbereich 4

Bürgerdienste

Fachbereichsleitung: Alexander Held

Vertretung: Carsten Herter

4.1 Service-Stelle Bürgerbüro

Aufgabenbereich	zuständig	Vertreter
KfZ-Service-Stelle	Kühnle Kratz Köbler Schoberwalter	gegenseitig
Einwohnerwesen: Aufgaben nach dem Melderecht Lohnsteuerkarten Passwesen, Personalausweise Entgegennahme von Anträgen auf Erteilung eines Führungszeugnisses Ausstellung von Untersuchungsberechtigungsscheinen Mitwirkung bei der Erteilung von Fahrerlaubnissen	Kühnle Kratz Köbler Schoberwalter	gegenseitig
Fundbüro, Fundsachen - außer Entgegennahme → Telefonzentrale -	Kühnle Kratz Köbler Schoberwalter	gegenseitig

4.2 Standesamt, Bestattungswesen

Aufgabenbereich	zuständig	Vertreter
Personenstandswesen: Standesamt Gleichgeschlechtliche Partnerschaften Staatsangehörigkeitswesen Namensrecht Beurkundung von Sterbefällen	All. Held	T. Baumann A. Held
Erstellung und Fortentwicklung der Satzungen - Friedhofssatzungen - Friedhofsgebühren	Herter	All. Held
Abwicklung Bestattungen – außer Beurkundung	Lutz	All. Held
Zusammenarbeit mit Bauhöfen	Lutz	All. Held
Digitalisierung Friedhofskataster	Lutz Herter	All. Held gegenseitig

4.3 Öffentliche Sicherheit und Ordnung, Straßenverkehrsbehörde

Aufgabenbereich	zuständig	Vertreter
Zuständigkeiten für Gemeindestraßen nach der Verordnung zur Sicherstellung des Straßenverkehrs	Rauch Lambrecht	Herter gegenseitig
Straßenverkehrsbehörde	Rauch Lambrecht	Herter gegenseitig
Waffenbesitzkarte, Auskünfte aus dem Gewerberegister Ausweise für Parkerleichterungen	Rauch Lambrecht	gegenseitig
Verordnungen der Ordnungsbehörde, Ordnungsverfügungen und deren Durchsetzung	Rauch Lambrecht	Herter gegenseitig
Vollzugsdienst: Überwachung des ruhenden und des fließenden Verkehrs durch Kommunale Vollzugsbeamtinnen und Vollzugsbeamte	Rauch Lambrecht	gegenseitig
Überwachung TÜV und Reifenprofile	Rauch Lambrecht	gegenseitig
Aufgaben nach der Gewerbeordnung, dem Gaststättengesetz, dem Ladenschlussgesetz und verwandten Rechtsgebieten (z.B. Eichwesen, Preisrecht), Fahrlehrergesetz	Rauch Lambrecht	gegenseitig
Marktrecht, Marktüberwachung	Rauch Lambrecht	gegenseitig
Schutz der Sonn- und Feiertage	Rauch Lambrecht	gegenseitig
Überwachung der Versteigerer, Pfandleiher, Immobilienmakler, der Reisebüros, der Bewachungsunternehmer, des Handels mit unedlen Metallen, des Gifthandels u.ä. Aufgaben	Rauch Lambrecht	gegenseitig
Obdachlosenordnungsbehörde	Rauch Lambrecht	Herter gegenseitig
Tierschutz und Überwachung der Tierhaltung, Fischereischeine	Rauch Lambrecht	gegenseitig
Mitwirkung nach dem Sammlungsgesetz, Organisation und gemeinnütziger Sammlungen	Rauch Lambrecht	gegenseitig
Zusammenarbeit mit der Polizei, insbes. auch mit den Bezirksbeamten vor Ort	Rauch Lambrecht	gegenseitig
Zentrale Bußgeldstelle	Rauch Lambrecht	gegenseitig
Landesgesetz gefährliche Hunde	Rauch Lambrecht	gegenseitig
Nichtraucherschutzgesetz	Rauch Lambrecht	gegenseitig
Lärmschutz, ImmissionsschutzG, immissionsschutzrechtli-	Rauch	gegenseitig

che Überwachung kleinerer Baustellen	Lambrecht	
Jugendschutz	Rauch Lambrecht	gegenseitig
Lotterie- und Glücksspiele	Rauch Lambrecht	gegenseitig

4.4 Brandschutz, Zivil- und Katastrophenschutz

Aufgabenbereich	zuständig	Vertreter
Brandschutzbehörde, technische Hilfe einschließlich Aufgaben des Warn- und Alarmdienstes	A. Held	Herter
Zusammenarbeit mit den örtlichen Wehren	A. Held	Hartmann
Mitwirkung Brandschutzkonzept	A. Held	Herter
Aufgaben der örtlichen Katastrophenschutzbehörden	A. Held	Herter
Ausbau und Pflege der Kontakte zu Hilfsorganisationen (DRK, THW, MHD u.a.) sowie zur Bundeswehr und verbündeten Streitkräften, Manöverangelegenheiten	A. Held	Hartmann
Öffentlicher Zivilschutz	A. Held	Herter Hartmann

4.5 Kinder, Jugend und Senioren

Aufgabenbereich	zuständig	Vertreter
Verwaltung von kommunalen Kindertagesstätten, Zusammenarbeit mit Kindertagesstätten kirchlicher und sonstiger gemeinnütziger Träger	Hartmann Herzog Frieß Herter	gegenseitig
Kindertagesstätten, Elternbeiträge	Hartmann Herzog Frieß Herter	gegenseitig
Jugendplan; Kreisjugendplan	A. Held	Herter Hartmann
Jugendsozialarbeit, Jugendpflege, Jugendförderung, Schulsozialarbeit	A. Held	Hartmann
Einrichtungen der Jugendpflege, Jugendherbergen, Jugendtreffs, Haus der offenen Tür u.ä.	A. Held	Hartmann
Ferienprogramm u. ä. Maßnahmen für Kinder und Jugendliche	A. Held	Hartmann

4.6 Schulträgerschaft und VHS

Aufgabenbereich	zuständig	Vertreter
Schulentwicklungsplanung, Schulorganisation	Herter	A. Held
Aufgaben als Träger von Schulen, insbesondere Lehr- und Lernmittel, Einsatz des Verwaltungs- und Hilfspersonals der Schulen, Schulverbände, Zweckvereinbarungen besondere Betreuungsangebote des Schulträgers, wie z. B. Betreuende Grundschulen, Ganztagschulangebote	T. Baumann Herter	gegenseitig A. Held
Schulträgerausschuss	Herter	A. Held
Organisation der Schulbuchausleihe	T. Baumann	Herter
Volkshochschule - Leitung	T. Baumann	All. Held
Volkshochschule – Verwaltung	All. Held	T. Baumann

4.7 Freizeit und Sport

Aufgabenbereich	zuständig	Vertreter
Koordinierung von Vorhaben der Freizeit und des Sports; Konzeption, und Durchführung bzw. Unterstützung von Vorhaben wie z.B. Sportveranstaltungen u.ä.	A. Held	Herter
Allgemeine Sportpflege, Sportförderung und Sportwer- bung, Pflege von Kontakten zu sporttreibenden Vereinen	A. Held	Herter
Ehrungen für besondere sportliche Leistungen	A. Held Hartmann	Herter
Sportstättenleitpläne einschl. Zuschussantragsstellung	A. Held	Herter
Naturbadeweiher Weidenthal	A. Held	Hartmann

4.8 Sozialversicherung

Aufgabenbereich	zuständig	Vertreter
Mitwirkung bei Leistungen nach den Sozialgesetzbüchern (SGB)	Herzog Frieß	gegenseitig
Aufgaben nach Sozialversicherungsgesetzen: Antragentgegennahme und Unterstützung bei Rentenantragsstellung	Herzog Frieß	gegenseitig
Mitwirkung bei der Befreiung von Rundfunk- und Fernsehgebühren (Beglaubigungen)	Herzog Frieß	gegenseitig
Mitwirkung bei Aufgaben nach dem Schwerbehindertengesetz	Herzog Frieß	gegenseitig
Mitwirkung bei Aufgaben nach dem Unterhaltssicherungsgesetz	Herzog Frieß	gegenseitig
Amtshilfeverfahren für gesetzliche Unfallversicherung	Herzog Frieß	gegenseitig
Zusammenarbeit mit Mobile Soziale Dienste, Alten-Hilfe-Zentren	Herzog Frieß	gegenseitig
Aufgaben nach dem Wohngeldgesetz	Herzog Frieß	gegenseitig
Informationen über Sprechtag der Deutschen Rentenversicherung	Herzog Frieß	gegenseitig

4.9 Migration, Flüchtlinge, Integration

Aufgabenbereich	zuständig	Vertreter
Soziale und verwaltende Betreuung von Asylbewerberinnen und Asylbewerbern	Seibert Fischer	gegenseitig
Integrationsmaßnahmen für Einwohner mit Migrationshintergrund	Seibert Fischer	gegenseitig
Abrechnungen mit den Leistungsträgern	N.N.	A. Held
Vorbereitung, Entwicklung, Koordinierung und Durchführung von Veranstaltungen und sonstigen Maßnahmen zur Förderung der Integration von Einwohnern mit Migrationshintergrund	N.N.	A. Held

Fachbereich 5

Werke

Werkleitung: Volker Neumann (technisch)

Werkleitung: Peter Baumann (kaufmännisch)

5.1a Technische Betriebsführung

Aufgabenbereich	zuständig	Vertreter
Technische Betriebsführung Abwasserbeseitigungseinrichtungen	V. Neumann	Kratz
Technische Betriebsführung Wasserversorgung	V. Neumann	Kratz

5.2a Technische Betriebsführung für Dritte

Aufgabenbereich	zuständig	Vertreter
Technische Abwicklung der Gemeinschaftshaus Lambrecht (Pfalz) GmbH	Panczyk Munz	gegenseitig

5.1b Kaufmännische Betriebsführung

Aufgabenbereich	zuständig	Vertreter
Verbrauchsabrechnungen	P. Bundenthal Hofsäß	gegenseitig
Kaufmännische Betriebsführung Abwasserbeseitigungseinrichtungen	P. Baumann Sperl	gegenseitig
Kaufmännische Betriebsführung Wasserwerk	P. Baumann Sperl	gegenseitig
Rechnungsüberprüfung	Hengen	Hofsäß

5.2b Kaufmännische Betriebsführung für Dritte

Aufgabenbereich	zuständig	Vertreter
Kaufmännische Abwicklung der Gemeinschaftshaus Lambrecht (Pfalz) GmbH	Sperl P. Baumann	P. Baumann

